退職届

株式会社○○○

代表取締役 〇〇〇〇 殿

私はこのたび下記の理由により本職を退職させていただきたく、ここにお願い申し上げます。

|  |  |
| --- | --- |
| 退職理由 |  |
| 退職日 | 　　　　　年　　月　　日　　（　　曜日） |
| 最終出社日 | 　　　　　年　　月　　日　　（　　曜日） |
| 退職後連絡先住所 |  |
| 退職後連絡先TEL | 自宅：　携帯：　 |
| 離職票 | 1. 希望する　2. 希望しない |

なお、以下の貸与物につきましては退職日までに返却致します。

□ 健康保険証（扶養家族分もあわせて返却）

□ パソコン

□ 携帯電話

□

□

以上

令和　　年　　月　　日

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印